



Vollzeitstelle mit Perspektiven

Zur Vergrößerung unseres Teams suchen wir einen

Mitarbeiter (m/w/d) Marktkommunikation / Abrechnung

Das sind wir – unser Unternehmen

Die GVG Rhein-Erft ist ein regionales Dienstleistungsunternehmen der Energiewirtschaft mit 100 Mitarbeitern im linksrheinischen Großraum von Köln. Als ein Unternehmen der RheinEnergie Gruppe mit einer sechzigjährigen Tradition versorgen wir 80.000 Kunden mit Energie. Die GVG Rhein-Erft engagiert sich konsequent für den Ausbau erneuerbarer Energieerzeugung und die Erhöhung der Energieeffizienz, um die Energiewende in der Region voranzutreiben.

Ihre Aufgaben

- › Bearbeiten der vertriebsseitigen Marktkommunikationsprozesse (GPKE/GeLi Gas/WiM)
- › Durchführen von bilateralen Klärungen mit Lieferanten und Netzbetreibern
- › Prüfen von elektronischen Eingangsrechnungen (INVOIC) von Netzbetreibern/MSB
- › Organisieren und durchführen der vertriebsseitigen Verbrauchsabrechnung

Ihr Profil

- › Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie energiewirtschaftliche Kenntnisse (insbesondere in Marktkommunikationsprozessen)
- › Hohe IT-Affinität und sicherer Umgang mit MS-Office und Anwendersoftware
- › Freundliches und kundenorientiertes Verhalten, Kommunikationsstärke
- › Schnelle Auffassungsgabe, ausgeprägte Lernbereitschaft
- › Analytische und soziale Kompetenz
- › Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- › Engagement, Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit

Hinweis: Personalberatungen und andere Dienstleister bitten wir, von Unterstützungsangeboten abzusehen!

Unser Angebot:



Modernes Arbeitsumfeld mit interessanten und vielfältigen Aufgaben



Umfassende Einarbeitung und Unterstützung sowie Weiterbildungsmöglichkeiten



Selbständiges Arbeiten und Gestaltungsmöglichkeiten, die Sie durch Eigeninitiative und Leistung erweitern können



Flexible Arbeitszeit im Rahmen der Betriebsvereinbarung der GVG



Leistungsgerechte Vergütung nach Tarifvertrag Versorgungsbetriebe (TV-V), sehr gute Sozialleistungen



Jobticket, eine gute Anbindung an den ÖPNV sowie kostenfreie Parkplätze

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Jahresgehaltsvorstellung, frühestmögliches Eintrittsdatum) per E-Mail an: bewerbung@gvg.de. Ihre Bewerbung wird selbstverständlich vertraulich behandelt.

Ihre Ansprechpartner

Roswitha Daniels, Leiterin des Personalmanagements.
Tel.: 02233 7909-3058, E-Mail: roswitha.daniels@gvg.de

Für fachliche Fragen steht Ihnen gerne Manfred Alferts, Gruppenleiter Kundenservice Energie zur Verfügung,
E-Mail: manfred.alferts@gvg.de